



GEOENVIRON
by Geokon A/S

Nyheder i GeoEnviron

Version 9.3.0

Dato: 18.07.2016

INDHOLD


INDHOLD	3
Generelle ændringer	4
Oversigter	4
Byg og Miljø Forkontor	4
GeoEnviron Kalender	6
Tilsynsarbejdsplanlægning	6
Adresser	6
Sager og dokumenter	6
Tilsyn og opfølgninger	6
Ændringer i integrationer	7
Serverprogrammer	7
Integration – DMA	8
Ændringer i moduler	9
Modulet Tidsregistrering	9
Modulet Vandindvinding	9
Mobilt tilsyn – Vandindvinding	9
Modulet Boring	10
Modulet Prøve/Analyse	10
Modulet Rotter	11
Integration – Rottehullet	11
Modulet Byggesag	11
Ændringer i web-løsninger	12
Jordflytning	12
Olieudskillere	12
Rottebekæmpelse	12
Google Maps	13
Ændringer i API'er	14
GeoEnviron GIS API	14

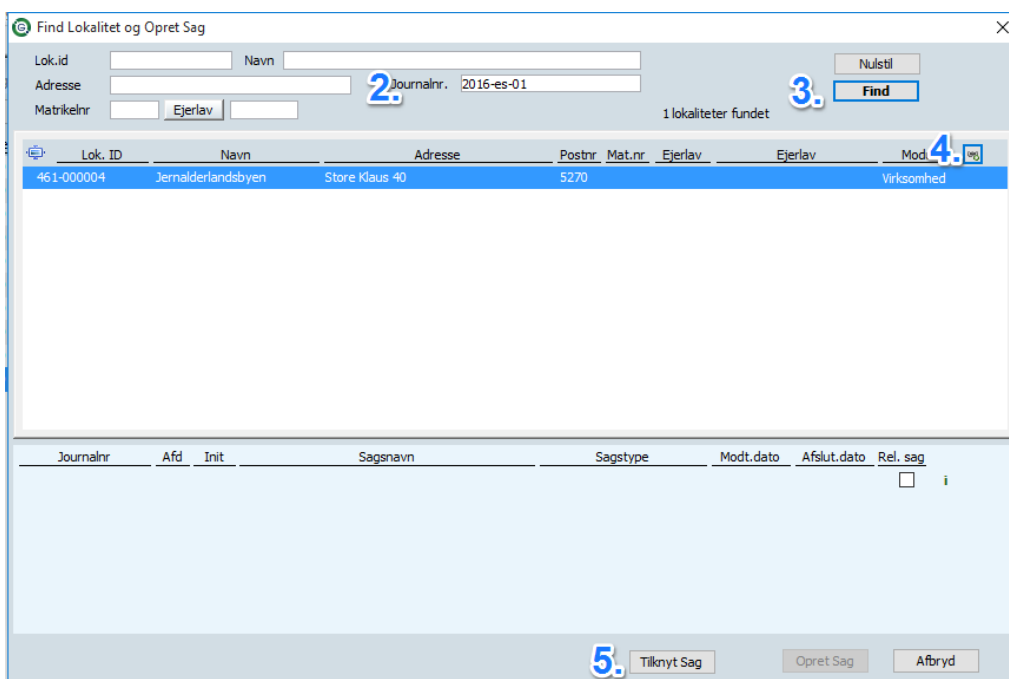
GENERELLE ÆNDRINGER

Oversigter

Byg og Miljø Forkontor

Tilknyt BoM-sag til eksisterende GE-sag – er indført i GE Byggesag og GE Miljø:

1. Dobbeltklik på BoM-sagen i Byg og Miljø Forkontoret. Tryk på 'Opret sag i GE'.
2. Indtast en eksisterende, åben sags ESDHnr i et nyt søgefelt Journalnr.
3. Tryk på Find-knappen for at finde lokaliteten frem.
4. Tryk på -knappen for at tilknytte BoM-sagen til en eksisterende GE-sag.
5. Marker GE-sagen, som BoM-sagen skal knyttes til, i den nedre del af vinduet. Tryk på 'Tilknyt Sag'-knappen.
6. BoM-sagen tilknyttes GE-sagen (der oprettes altså ikke en ny sag), og dokumenter og kontakter oprettes under sagen.



Find Lokalitet og Opret Sag

Lok.id Navn

Adresse Journalnr.

Matrikelnr. Ejerlav

1 lokaliteter fundet

Lok. ID	Navn	Adresse	Postnr.	Mat.nr.	Ejerlav	Ejerlav	Modt.
461-000004	Jernalderlandsbyen	Store Klaus 40	5270				Virksomhed

Journalnr. Afd. Init. Sagsnavn. Sagstype. Modt.dato. Afslut.dato. Rel. sag

Tilknyt Sag Opret Sag Afbryd

Oprettelse af visse typer af miljøsager som byggesager

Formål med ændringen:

I Aabenraa Kommune håndteres en række miljøsager af byggesagsafdelingen, som gerne vil kunne håndtere dem i byggesagsmodulet på linje med deres andre sager - konkret ønsker de, at BOM sager om jordvarmeanlæg i Byg og Miljø Forkontor præsenteres under *Forkontor - Byggesag* i stedet for under *Forkontor - Miljø*.

Løsning:

Visning af BoM-sagstyper i BoM Forkontor styres af feltet *Visning i GE* på fanen *Visning i BoM Forkontor* i *Stamdata/Byg og Miljø*. Standardværdierne kan ændres.

Husk at ændre mapping af de pågældende sagstyper på fanerne *Sagstyper (Miljø)* og *Sagstyper (Byggesag)* i *Stamdata/Byg og Miljø*.

Opsætning for Integration med Byg og Miljø

Sagsstatus	Sagstyper (Miljø)	Sagstyper (Byggesag)	Visning i BoM Forkontor
BoM Kode	BoM Visningsnavn	BoM Sagområde	Visning i GE
BST1	Enfamiliehuse, større carporte, garager m.v.	byg	Byggesag
BST2	Sammenbyggede enfamiliehuse, avls- og driftsbygninger, visse industri- og lagerb	byg	Byggesag
BST20	Ændret anvendelse	byg	Byggesag
BST3	Øvrig bebyggelse	byg	Byggesag
BST30	Nedrivning - der kræver anmeldelse	byg	Byggesag
BST31	Nedrivning - af simpelt byggeri i tilknytning til enfamiliehuse og sommerhuse samt	byg	Byggesag
BST32	Byggeaffald	byg	Byggesag
BST4	Samlet behandling af master og antenner	byg	Byggesag
BST5	Anmeldelse	byg	Byggesag
BST6	Andre byggearbejder	byg	Byggesag
BST8	Plansager	byg	Byggesag
MST10	Tilslutning af tag- og overfladevand eller spildevand	miljoe	Miljø
MST11	Naturaktivitet	miljoe	Miljø
MST12	Olietanke, anmeldelse	miljoe	Miljø
MST13	Vandindvinding, ansøgning	miljoe	Miljø
MST14	Vandindvinding, anmeldelse	miljoe	Miljø
MST16	Jordvarme, anmeldelse	miljoe	Byggesag
MST17	Jordvarme, sløjfning	miljoe	Byggesag
MST18	Olietanke, sløjfning	miljoe	Miljø
MST19	Boring, vandindvinding	miljoe	Miljø
MST20	Naturaktivitet, museumsloven	miljoe	Miljø
MST21	Naturaktivitet, habitatbekendtgørelsen (NBL § 19b)	miljoe	Miljø
MST22	Naturaktivitet, forespørgsel	miljoe	Miljø
MST24	Opsamling af tag- og overfladevand eller spildevand	miljoe	Miljø
MST25	Udledning af tag- og overfladevand eller spildevand	miljoe	Miljø
MST26	Nedsivning af tag- og overfladevand eller spildevand	miljoe	Miljø
MST27	Olietanke, historisk sløjfning	miljoe	Miljø
MST30	Byggeaffald	miljoe	Miljø
MST9	Jordvarme	miljoe	Byggesag

GeoEnviron Kalender

Vis tilsyn med alle virksomheder/landbrug i GE Kalender

Ændring på fanen Tilsyn:

- Denne fane viser tilsyn med alle miljølokaliteter, når der er valgt status = *Alle*.
Før vist ikke virksomheder/landbrug med status "7. Aktiv (ingen tilsynspligt)", når der var valgt status = *Alle*.

Tilsynsarbejdsplanlægning

Alle felter i tilsynsarbejdsplanen kommer med ved eksport til Excel. De første 17 felter ved gem som Excel-fil er de samme som man ser på skærmen - i samme rækkefølge.

Adresser

Kontaktadresse kan angives som uaktuel. I det centrale adresseregister kan en adresse registreres som ikke-aktiv, og kun aktive adresser kan vælges i listbokse.

Ekstra linje til kontaktnavn. Der er indført et nyt felt til registrering af navn nr. 2 i det centrale adresseregister, og feltet bliver også vist i listbokse.

Navn 2-feltet kan udfyldes på en af disse måder:

- Indtast - *Fælles stamdata/Diverse/Adresser* eller *Stamdata/Byggesag/Adresser*
- Vælg et navn og tilknyt det til aktuel lokalitet/sag - i listboks på fanen Kontakter
- Opret ny adresse og tilknyt den til aktuel lokalitet - via knap på fanen Kontakter
- Vedligehold adressen for en kontakt til lokaliteten - via knap på fanen Kontakter

Sager og dokumenter

Fejlrettelse er udført, så dokumentdato sættes korrekt ved registrering af e-mails ved hjælp af træk og slip. Dokumentdato blev sat til 01-01-1900, hvis e-mailen var modtaget mellem den 1. og 9. i en måned.

Hændelser indsættes med klokkeslæt. Når brugere registrerer milepæle under fanen Sagsforløb, så indsættes dato OG klokkeslæt for hændelser.

Tilsyn og opfølgninger

Nye opfølgninger og adviseringer kan atter vises ved åbning af GeoEnviron, jf. [brugervejledningen](#).

ÆNDRINGER I INTEGRATIONER

Serverprogrammer

Serverprogrammer vinduet er ændret til fordel for supportere og superbrugere.

Under menupunktet *System Adm/Opsætning/Serverprogrammer* vises en række værktøjer, der kan anvendes i forbindelse de forskellige GeoEnviron services.

De vigtigste ændringer er:

Fanen *Server kommandoer*

- [Intelligent dato-input](#) i datofelter
- Tryk *Enter*, når en dato er sat, for at hente data
- Hent data for henholdsvis de sidste 5 minutter, den sidste time eller i dag
- Filtreringsknap for udførte kommandoer viser kun fejl
- *Gå til Server Logbog*-knap for udførte kommandoer, der er fejlet

Fanen *Fejl – ESDH*

- Filtrering på modul
- Søgning på periode for senest hentet fra ESDH
- Underfane til sager, der er fejlet ved overførsel til ESDH
- *Gå til sag*-knap for sager
- Underfane til dokumenter, der er fejlet ved overførsel til ESDH
- *Gå til dokument*-knap for dokumenter

Integration – DMA

Virksomhedens aktiv dato sættes til etableringsdato ved overførsel til DMA

Formål med ændringen:

DMA ser på om virksomheden var aktiv hos den pågældende myndighed, da tilsynet blev ført. Overførsel af et tilsyn til DMA fejler, hvis dato for tilsyn er tidligere end virksomhedens oprettelse i GeoEnviron.

Løsning:

GeoEnviron - Service - DMA version 1.1.x.x sætter virksomhedens aktiv dato til etableret dato, hvis den er sat. Ellers sættes aktiv dato til virksomhedens oprettelse i GeoEnviron som hidtil.

Indsendelse til DMA af tilsynsrapporter for virksomheder og landbrug

Formål med ændringen:

Aalborg Kommunes to afdelinger for henholdsvis industri og landbrug arbejder forskelligt, idet industrifolkene anvender sager og dokumenter i GeoEnviron og den tilhørende ESDH integration - det gør landbrugsfolkene ikke.

I forbindelse med indsendelse af tilsynsrapporten til DMA vil industrifolkene gerne anvende knappen *Send til DMA* på dokumentfanen, og landbrugsfolkene vil anvende knappen *Send til DMA* på fanen Tilsynskommentarer.

Løsning:

En superbruger kan opsætte virksomheds- og landbrugsdelen forskelligt ved *Gem tilsynsrapport på dokumentfanen*, så det understøtter forskellige arbejdsgange.

Der er indført en ny parameteropsætning for henholdsvis virksomhed og landbrug i system opsætning under Gruppe = Tilsyn.

Meddelelser	Fælles opsætning	Personlig opsætning	Web
Gruppe/Overskrift	Værdi	Beskrivelse	
[-] Tilsyn			
Angivelse af tilsyns/godk.myndighed	K	K = Kommune (default), S = Stat	
Ekspanderbare kontroller - antal år	2	Angivelse af intervallet i år ved generering af ekspanderbare kontroller.	
Ekspanderbare tilsyn - antal år	2	Angivelse af intervallet i år ved generering af ekspanderbare tilsyn.	
Fremtidige Basistilsyn	0	Markering om alle basistilsyn oprettes 0:Nej, 1:1a og 1b 2:2 3:Alle	
Landbrug - Basistilsyn	00	Angiv standard kode for basistilsyn, som benyttes ved masse-oprettelse	
Landbrug - Håndhævelser i tilsynsrapport		1: Tilsynsrapport skal kun indeholde håndhævelser det pågældende tilsyn	
Landbrug - Prior. tilsyn	47	Angiv standard kode for prioriteret tilsyn, som benyttes ved masse-opre	
Landbrug - Tilsynsrap. til fanen Dokument		Angiv dokumenttype. Angiv N for notat. Alt andet medfører at typen sæ	
Landbrug - Tilsynsrap. til fanen Dokument		Angiv hvorvidt tilsynsrapport gemmes automatisk på fanen Dokument.(1:	
MST status	true	Er MST slået til? (Skriv true som ja)	
Virksomhed - Basistilsyn	00	Angiv standard kode for basistilsyn, som benyttes ved masse-oprettelse	
Virksomhed - Håndhævelser i tilsynsrapport		1: Tilsynsrapport skal kun indeholde håndhævelser det pågældende tilsyn	
Virksomhed - Prior. tilsyn	47	Angiv standard kode for prioriteret tilsyn, som benyttes ved masse-opre	
Virksomhed - Tilsynsrap. til fanen Dokument		Angiv dokumenttype. Angiv N for notat. Alt andet medfører at typen sæ	
Virksomhed - Tilsynsrap. til fanen Dokument	1	Angiv hvorvidt tilsynsrapport gemmes automatisk på fanen Dokument.(1:	

Når den nye opsætningsparameter er sat for virksomhed, kan tilsynsrapporten gemmes på dokumentfanen på den tilhørende sag, og når tilsynsrapporten er færdigredigeret, kan man trykke på knappen *Send til DMA* på dokumentfanen.

Hvis den nye opsætningsparameter ikke er sat for landbrug, kan tilsynsrapporten overføres til DMA med knappen *Send til DMA* på fanen Tilsynskommentarer.

ÆNDRINGER I MODULER

Modulet Tidsregistrering

Tidsregistrering på virksomheder og landbrug med statuskode 5 og 7. Det er muligt at registrere tid på virksomheder og landbrug, der har statusværdierne:

- 5. Under etablering (ikke til DMA)
- 7. Aktiv (ingen tilsynspligt)

Ændringer i rapporten: Specificeret brugerbetaling

Dataudtrækket kan begrænses til:

- Kun aktiviteter vedrørende godkendelse eller tilladelse
- Kun specifik virksomhed/landbrug ELLER lokalitetstype og beløb større end

Gå til virksomheden/landbruget med -knappen i rapportvinduet efter udtræk.

Modulet Vandindvinding

Sletning af anlæg i GeoEnviron. Det er atter muligt at slette et vandindvindingsanlæg med underliggende data, hvis det ikke er oprettet i Jupiter.

Mobilt tilsyn – Vandindvinding

Der er indført nye bogmærker i både Teknisk rapport og Tilsynsrapport, der kan oprettes i forbindelse med mobilt tilsyn – vandindvinding.

Kapacitet og tilladelse kommer nu med ud i den tekniske rapport og tilsynsrapporten under egen hovedoverskrift.

Kapacitet og tilladelse			
	m ³ /time	m ³ /døgn	m ³ /år
Indvindingskapacitet	700	14.000	5.110.000
Indvindingstilladelse 2015			3.000
Indvundet mængde 2015			1.895
Behandlingskapacitet	21.000	420.000	153.300.000
Udpumpningskapacitet	15.001	300.020	109.507.300
Maksimalt døgnforbrug		2.400	
Maksimalt timeforbrug	100		
Udpumpet mængde 2015			1.895

Samlet Beholderkapacitet (m ³)	15.000
Beholderkapacitet (timer)	150

Noter:

- Indvindingskapacitet pr. døgn og år er fiktiv, da maksimal indvinding over længere tid oftest ikke er bæredygtig.
- Kapacitet pr. døgn beregnes som kapacitet pr. time gange 20.
- Kapacitet pr. år beregnes som kapacitet pr. døgn gange 365.
- Kapacitet pr. døgn og år vises ikke som felter på fanen *Vandteknik/Oversigt*.
- Beholderkapacitet (timer) beregnes som samlet beholderkapacitet (m³) delt med maksimalt timeforbrug (m³/time).
- Beholderkapacitet (timer) er et nyt felt, der vises på fanen *Vandteknik/Oversigt*.

Overzicht	Prøvetagningssteder	Behandlingsanlæg	Forsyningsanlæg	Distribution	Beredskab/Egenkontrol	Samlet vurdering
Indberetning af vandindvinding for året 2015						
Samlet tilladelsesmængde (m ³ /år)	3.000					
Samlet oppumpet vandmængde (m ³)	1.895					
Udpumpet vandmængde til forbrugere (m ³)	1.895					
Eksporteret vandmængde (m ³)						
Vandspild (%)	100					
Tilsluttede ejendomme (stk)						
Evaluering af vandværk						
Vandressourcer	Velbeskyttet					
Indvindingsanlæg	Acceptabel					
Sikkerhed	Uacceptabel					
Grundvand	Påvirket					
Vandkvalitet						
Bygning	God					
Teknik	Acceptabel					
Hygiejne	Uacceptabel					
Rent vand						
Vandkemi	God					
Miljøfrem. stoffer	Acceptabel					
Bakteriologi	Uacceptabel					
Vandforsyningsplan - kapacitet og prognose						
	Kapacitet	Behov (år)	2015	Behov (år)	2016	
Indvinding (m ³ /t)	700		5.000		6.000	
Behandling (m ³ /t)	21.000		600		700	
Rentvands-/højdebeholder (m ³)	15.000		70.000		80.000	
Beholderkapacitet (timer)	150					
Udpumpning (m ³ /t)	15.001		8.000		9.000	
Levering max per døgn (m ³ /d)	2.400		2.500		2.600	
Levering max per time (m ³ /t)	100		110		120	
Forsyningsens evnefaktor	1,50					

Nye Word-skabeloner til både Teknisk rapport og Tilsynsrapport for vandindvinding kan hentes på [ERFA-siden](#). Vi anbefaler, at Word-skabelonerne er skrivebeskyttede.

Luk Word FØR du opretter tilsynsbreve og -rapporter på fanen 'Mobilt tilsyn'.

Modulet Boring

Fejlrettelse er udført, så man kan gemme over 32.767 pejlinger på en boring.

Modulet Prøve/Analyse

Søgning på indtag er nu muligt, når boringsnr er angivet som søgekriterie.

Frem søgning af prøver med boringsnummer, men uden indtagsnummer:

1. Tryk på Søg-knappen i højre side
2. Angiv } i feltet Boringsnr
3. Tryk på TAB-tasten på tastaturet
4. Angiv { i feltet Indtag
5. Tryk på Hent-knappen i højre side

Modulet Rotter

Integration – Rottehullet

Vis Rottehullets felter. Få et overblik over hvilke data, der indberettes til Rottehullet - det gøres ved at vælge knappen "*Vis Rottehullet*" nede i højre hjørne. Nu bliver felterne markeret med orange, og hvis man fører musen henover et af felterne, vises tabel- og feltinformation fra Rottehullet samt yderligere forklaring, fx "*Kun afsluttede anmeldelser sendes*".

Klik på knappen "*Skjul Rottehullet*", hvorefter de orange felter forsvinder igen.

Afslutningsdato for anmeldelse. Der er indført et datofelt, som sættes når brugeren afslutter anmeldelsen via tjekboksfeltet *Afsluttet*. Det nye felt er synligt i både GE Rotter og Web-bekæmpelse på anmeldelsen, men kan kun redigeres via *Afsluttet*-feltet. Det nye felt er søgbart i GE Rotter. Den nye afslutningsdato overføres til Rottehullet. Datoen for seneste ændring af anmeldelsen indsættes i det nye felt for alle afsluttede anmeldelser af GE 9.3.0-databasepatchen.

Modulet Byggesag

Oprettelse af en ny ejendom ved valg af ejendomsnr i liste virker atter, jf. [brugervejledningen](#). Kunder med gammel version af E&M fik en fejl i GE 9.2.0.

OBS! Kunder med gammel version af E&M (ql5020pd) skal oprette og benytte E&M-bruger med sammenknytning til databaserolle **EmdbGroupTwo** (E&M database). Årsagen er, at GE henter ejendomme fra view JY67500V i stedet for JY62000V.

Kunder med ny version af E&M (ql5130pd) kan fortsat benytte E&M-bruger med sammenknytning til minimum databaserolle **EmdbGroupOne** (E&M database).

Alle en ejendoms matrikler overføres atter fra E&M eller LOIS databasen. Kun hovedmatriklen til en ejendom blev overført til fanen Matrikler i GE 9.2.0.

Byggesagers afgørelse sættes automatisk fra checklisten

Formål med ændringen:

Afgørelsesdato blev vist, men ikke gemt, på fanen sag, når en opgave med datodefinition *Afgør* blev indsat og udført i én arbejdsgang på checklisten.

Løsning:

Afgørelsesdato sættes og gemmes altid på sagen, når en opgave med datodefinition *Afgør* markeres som udført og gemmes på checklisten.

ÆNDRINGER I WEB-LØSNINGER

Jordflytning

Ny version 2.4.2 (kræver database version 8.6.0 eller nyere)

Adresseliste skjules når der klikkes på fanebladet "Anden lokalitet"

Formål med ændringen:

Når man først har aktiveret adresselisten under "Specifik adresse", så lukker listen ikke igen, selvom man klikker udenfor listen. Det betyder at hvis anmelderen skifter mening og i stedet vil oprette en "Anden lokalitet", så hænger adresselisten der stadig og forvirrer anmelderen, der tror man kun kan anmelde jord på en specifik adresse og ikke fx på et vejareal eller andetsteds.

Løsning:

Adresselisten skjules når der klikkes på fanebladet "Anden lokalitet".

Olieudskillere

Ny version 2.3.3 (kræver database version 8.4.1 eller nyere)

Olieudskillere med en sløjfningsdato, der ligger tidligere end dags dato, vises ikke.

Rottebekæmpelse

Ny version 3.0.0 (kræver database version 9.3.0 eller nyere)

Ny liste "Udførte besøg" indført. Listen "Forårs- og efterårsbesøg (kampagne)" er udgået.

Ønsket besøgsdato i web-anmeldelsen vises i lister. Til planlægning af dagens arbejde kan rottefænger se den ønskede besøgsdato, som borgeren har angivet i web-anmeldelsen. Hvis "Ønsket besøgsdato og tidspunkt" er slået til i GeoEnviron, vises kolonnen "Ønsk.dato" i listerne:

- Uafsluttede anmeldelser
- Ufordelte anmeldelser
- Mine anmeldelser
- Nye anmeldelser
- Afsluttede anmeldelser
- Anmeldelser med planlagte besøg

Advis om kloakdefekt. Angiv hvilke værdier af kloakdefekt, der giver anledning til, at der sendes en adviseringsmail, når der registreres kloakdefekt under besøg.

Værdier:

- U = "?"
- P = "Ja, privat"
- O = "Ja, offentlig"
- B = "Ja, privat & offentlig"

Eksempel: Hvis der skal sendes en mail, når "Ja, privat" eller "Ja, offentlig", sættes værdien til PO.

Hvis der aldrig skal sendes en Kloak defekt mail, sættes værdien til ALDRIG.

Defaultværdien er UPOB.

Værdier opsættes i: System Adm. -> Opsætning -> Systemopsætning -> Web -> Parametre. Modul: ROTTER, Kode: 15.

Denne fane kan kun vælges, når der er logget på GE som databaseadministrator.

Diverse inaktiv/aktiv og web default tilretninger jf. stamdata for Rotter.

For en ny anmeldelse kan der kun vælges type (anmeldelse), der er sat aktiv. I kvik-besøg og kampagne-kvikbesøg kan der kun vælges lokalitetssted, der er sat til anmeldelse, samt bekæmpelsesmiddel og fældetype, der er sat aktiv.

Google Maps

Flere oplysninger vises på kort i Google Maps. Hvis man sætter flueben ved en anmeldelse og herefter klikker på "Vis på kort"-knappen, vil man i kortet se flere oplysninger om anmeldelsen ved at klikke på nålen, der markerer anmeldelsen:

- Anmeldelsesdato – på nyeste anmeldelse ved flere på samme adresse
- Planlagt besøgsdato – på ældste ikke-udførte besøg vedrørende anmeldelsen
- Anmelders navn - på nyeste anmeldelse ved flere på samme adresse
- Anmelders tlf/mobilnr - på nyeste anmeldelse ved flere på samme adresse

ÆNDRINGER I API'ER

GeoEnviron GIS API

Ny version 2.2.0 (GeoEnviron 9.3.0 eller nyere er krævet)

En sagsbehandler kan redigere XY-koordinater på boringer ét sted enten ved indtastning i modulet eller ved markering på kort

Der er indført en ny GIS-fane i modulet Boring.

Metode og kilde for X/Y-koordinat for en boring vises fra fanen GIS, når man har GIS API; og fanen Kortblade er synlig, men kan ikke ændres.

Der indsættes X/Y-koordinat (men ikke metode og kilde) for boringen på fanen GIS, når en ny boring koordinatsættes ved markering på kort.

Der indsættes metode, kilde og X/Y-koordinat for boringen både på fanen GIS og på fanen Kortblade, når en ny boring importeres fra Jupiter til GeoEnviron via menupunktet *System Adm/Import/Eksport af data/Jupiter - Boringer - Mapninger*.

Der rettes kun data på fanen Kortblade, når boringsdata i GeoEnviron rettes med koordinater mm fra Jupiter via det samme menupunkt.