

# ERHVERVSAFFALDSGEBYR I GEOENVIRON CVR

Pr. 1. januar 2010 gælder de nye nationale regler for opkrævning af erhvervsaffaldsgebyr i forbindelse med, at alle danske virksomheder har fået adgang til genbrugspladser på lige fod med husholdninger.

Alle virksomheder, der er registreret i CVR med en produktionsenhed (P-nr), skal betale erhvervsaffaldsgebyr til den kommune, hvor produktionsenheden er beliggende. Jf. affaldsbekendtgørelsen kan en virksomhed dog fritages på baggrund af branchekode og antal ansatte, samt hvis virksomheden kan dokumentere en årlig omsætning på mindre end 50.000 kr. Derudover kan kommunen fritage virksomheder, der kan dokumentere, at de selv forestår håndtering af alt deres affald til nyttiggørelse.

Ifølge de nye regler opkræves et gennemsnitsgebyr for den del af kommunens udgifter, der dækker administration og planlægning.

For den del, som dækker brug af genbrugspladsen, skal kommunen opkræve et gebyr, som er differentieret ud fra en fordelingsnøgle og antal virksomheder i de enkelte fordelingskategorier 1-4, der fremgår af affaldsbekendtgørelsen.

## UDVÆLGELSE AF VIRKSOMHEDER

I stamdata i GE findes de lovmæssige definitioner, således at det nu er muligt at se, hvilke branchekoder der er fritaget for opkrævning af gebyret, samt hvilke branchekoder, der skal opkræves et differentieret gebyr. Samme funktion er indført på listen over virksomhedsformer.

Alle definitioner bruges til at registrere, hvorvidt en virksomhed skal betale gebyr eller ej. Dette gøres ved at data "låses" fast pr. 1. januar det pågældende år, idet opkrævningen skal ske på grundlag af CVR data på denne dato.

## BEREGNING AF GEBYRSTØRRELSE

For at beregne administrations- og genbrugspladsgebyret pr. virksomhed findes der i GE en standard rapport, hvor man kan indtaste de samlede forventede administrations- og genbrugspladsomkostninger. Dertil kan lægges en procentvis usikkerhedsfaktor, som automatisk vil indgå i beregningerne. Rapporten kommer med følgende oversigter fordelt på hver fordelingskategori:

- Antal virksomheder i hver fordelingskategori
- Administrationsgebyr pr. virksomhed
- Genbrugspladsgebyr pr. virksomhed
- Samlet erhvervsaffaldsgebyr pr. virksomhed
- Opsummeret indtægt opgjort pr. fordelingskategori

Beregning af erhvervsaffaldsgebyr							
År*	2010	Administrationsgebyr i alt (kr.)*	3.500.000,00				
Usikkerhedsfaktor*	10,00 %	Genbrugspladsgebyr i alt (kr.)*	15.000.000,00				
Kode	Kategori	Fordelingsnøgle	Antal virksomheder der skal betale	Admin gebyr pr. virksomhed	Dif. gebyr pr. virksomhed	Gebyrpris pr. virksomhed	Samlet indtægt pr. kategori
01	Øvrige virksomheder m.v.	0,5	2.018	1.607,52	2.930,73	4.538,25	9.158.188,50
02	Håndværkere og anlægsgartnere (0 - 1 ansatte)	4,0	254	1.607,52	23.445,83	25.053,35	6.363.550,90
03	Håndværkere og anlægsgartnere (2 - 10 ansatte)	6,0	97	1.607,52	35.168,74	36.776,26	3.567.297,22
04	Håndværkere og anlægsgartnere (over 10 ansatte)	8,0	26	1.607,52	46.891,65	48.499,17	1.260.978,42
<b>I alt</b>			<b>2.395</b>				<b>20.350.015,04</b>



Derudover er det muligt at foretage beregningen med afrundede gebyrpriser pr. virksomhed. I dette tilfælde indtastes administrationsgebyr pr. virksomhed samt genbrugspladsgebyret pr. virksomhed. Herefter beregnes samme data som i rapporten på foregående side - dog ud fra de afrundede gebyrpriser.

De fundne priser benyttes så til årets gebyropkrævning, som foregår via et særskilt skærbillede, hvor udtrækket til KMD regningsdebitor genereres.

#### **UDTRÆK TIL REGNINGSDEBITOR**

Med udgangspunkt i den enkelte virksomheds CVR data pr. 1. januar samt de lovpligtige definitioner omkring fritagelse er det muligt at generere et udtræk til regningsdebitor via snitflade GQ418001Q (standard KMD snitflade) - denne kan også anvendes af andre økonomisystemer.

I GE CVR er der mulighed for at angive en opkrævningsadresse i form af P-nummerets eller CVR-nummerets adresse. Disse data kommunikerer direkte videre til økonomisystemet og angiver, hvor regningen skal sendes til.

Man kan også angive en virksomheds EAN-nummer, hvilket kommunikerer videre til økonomisystemet, som så sørger for, at regningen sendes digitalt til virksomheden.

Ønsker man at teste data inden videresendelse til økonomisystemet, kan dette gøres ved at sætte et enkelt flueben. Ved testkørsel dannes en kvitteringsrapport, som vises direkte på skærmen - den kan også printes eller kopieres til Excel.

Når man er klar til videresendelse af opkrævningsdata til økonomisystemet, køres der en endelig kørsel. Dette medfører, at gebyråret lukkes, idet opkrævningen allerede er foretaget, samt at opkrævningsdata registreres i en særskilt fane under den enkelte virksomhed i GE CVR. På den måde kan man se, hvilke opkrævninger der har været på virksomheden i tidens løb. Derudover danner disse data grundlag for generering og fremsendelse af evt. kreditnotaer.

#### **SAGSBEHANDLING EFTER OPKRÆVNING**

Når regningerne er sendt til virksomhederne, har kommunen typisk en efterfølgende sagsbehandling, hvis virksomheden henvender sig. Til denne brug findes der i GE CVR et noteapparat med angivelse af dato, en selvdefineret notetype samt et tekstfelt.

Derudover er der mulighed for at registrere, hvis en virksomhed ikke skal have opkrævet gebyr samt en begrundelse hvorfor. Dato for denne eventuelle ændring sættes automatisk, således at den er synlig for alle sagsbehandlere.

Som en del af sagbehandlingen er det også muligt at sende en kreditnota til virksomheden, hvilket gøres via klik på en enkelt knap. Disse data kommunikerer automatisk til økonomisystemet, som sørger for fremsendelse af kreditnotaen. Dato for kreditnota gemmes i GE CVR direkte på virksomheden, således at man kan se en historik over opkrævninger og kreditnotaer.

Få mere at vide ved at ringe til os på tlf. 3672 3011 eller send en e-mail til [info@geokon.dk](mailto:info@geokon.dk).